



क 5093/संबद्धता/रामातोविवि/2020/ग्वा.

दिनांक 22/6/2020

// निरंतरता सूचना //

विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त संगीत एवं कला महाविद्यालयों से सत्र 2020-21 हेतु निरंतरता आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किये जाते हैं।

निरंतरता आवेदन पत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट से डाउनलोड कर समस्त प्रतिपूर्तियों एवं आवश्यक संलग्नकों सहित दिनांक 05.07.2020 तक affiliation.rmtmusic@gmail.com पर प्रेषित करें साथ ही आवेदन पत्र (समस्त संलग्नकों सहित) की हार्ड कॉपी विश्वविद्यालय की ओर स्पीड पोस्ट द्वारा आवश्यक रूप से प्रेषित करने का कष्ट करें। निर्धारित तिथि दिनांक 05.07.2020 के पश्चात प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जावेगा।

निरंतरता हेतु निर्धारित आवेदन शुल्क राशि रुपये 1000/- (एक हजार मात्र) कृपया आवेदन पत्र में दिये गये विश्वविद्यालय के बैंक खाते में ही जमा करें।

कुलसचिव

क /संबद्धता/रामातोविवि/2020/ग्वा.
प्रतिलिपि:-

दिनांक / /2020

1. माननीय कुलपति जी की ओर सूचनार्थ।
2. विश्वविद्यालय लेखा शाखा की ओर सूचनार्थ।
3. वि.वि. की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
4. गार्ड फाईल प्रति।

कुलसचिव

राजा मानसिंह तोमर संगीत एवं कला विश्वविद्यालय, ग्वालियर (म.प्र.)

महाविद्यालय/संस्था की निरंतरता हेतु आवेदन पत्र
सत्र 2020-21

आवेदन शुल्क – 1000/- (कृपया विश्वविद्यालय बैंक खाते में ही जमा करें)
बैंक खाता क्रमांक 914010031242117 IFSC- UTIB0000158 Axis Bank अथवा
2964000105118458 IFSC- PUNB0296400 Punjab National Bank

आवेदन शुल्क जमा करने का विवरण : बैंक खाता क्र.....
: बैंक का नाम.....
: रसीद/संदर्भ क्र.....
: दिनांक..... जमा राशि

1. महाविद्यालय का नाम एवं पता
.....
दूरभाष.....पिनकोड.....
2. प्राचार्य का नाम, पता
.....
ईमेल आई डी.....
दूरभाष.....पिनकोड.....
3. महाविद्यालय का स्वरूप
(शासकीय/अशासकीय)
4. शासकीय महाविद्यालय की स्थिति में
महाविद्यालय की स्थापना हेतु राज्य शासन
का आदेश क्रमांक तथा दिनांक

अशासकीय महाविद्यालय की स्थिति में

- 1 - शिक्षा समिति का नाम
- 2 - शिक्षा समिति के अध्यक्ष का नाम दूरभाष/मोबाईल सहित.....
.....
- 3 - शिक्षा समिति के सचिव का नाम दूरभाष/मोबाईल सहित.....
.....
- 4 - शिक्षा संस्था का संविधान (संलग्न है)
- 5 - शिक्षा संस्था/प्रबन्ध समिति का
पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक
- 6 - प्रबन्ध समिति का गठन

(2)

- 7 - प्रबन्ध समिति/शिक्षा समिति
द्वारा नया महाविद्यालय
प्रारम्भ करने संबंधी मूल
निर्णय की प्रति

- 8 - ऑडिट रिपोर्ट विगत 3 वर्ष की

5. संस्कृति संचालनालय का अनुमति/
प्रमाण पत्र कमांक एवं दिनांक

6. संचालित कक्षा/कक्षाएँ जिनमें निरंतरता चाहिए (कृपया नवीन विषय प्रस्तावित न करें)

विद्यालय स्तर

स्नातक स्तर -

स्नातकोत्तर स्तर -

7. जिन कक्षाओं हेतु निरंतरता चाही गई है उसमें प्रविष्ट विद्यार्थियों की संख्या
(गत वर्ष संचालित पाठ्यक्रमों से संबंधित प्रविष्टि करें)

क्रं.	पाठ्यक्रम	विषय	सीट संख्या	अध्ययनरत छात्र संख्या
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

9. शैक्षणिक स्टॉफ का विवरण :

10. कार्यालयीन स्टाफ का विवरण

नोट : निरंतरता आवेदन पत्र के साथ एवं निरीक्षण के समय समस्त शैक्षणिक एवं कार्यालयीन स्टॉफ के नियुक्ति पत्रों की छायाप्रतियाँ संलग्न करें।

11. गुरु शिष्य परम्परा के अधीन गुरुजी का विवरण

कं.	गुरुजी का नाम	संबंधित घराना/परंपरा/ गुरु का नाम	विद्या	आयु	अनुभव

12. महाविद्यालय के वित्तीय संसाधनों का विवरण.....

- 1 - विद्यार्थियों से प्राप्त शुल्क की आय 1.संभावित आय नये सत्र में.....
2.पूर्व सत्र की आय
- 2 - शासन से प्राप्त अनुदान
- 3 - अन्य स्रोत से आय
- 4 - आवेदन की तिथि को शिक्षा संस्था/
प्रबन्ध समिति के पास आय का विवरण

बैंक का नाम खाता संख्या

बैंक में जमा रोकड़ -

13. महाविद्यालय परिसर

- 1 - प्रस्तावित महाविद्यालय का अपने स्वयं
के स्वामित्व वाली भूमि का क्षेत्रफल
भवन का क्षेत्रफल (निर्मित क्षेत्रफल)
- 2 - यदि महाविद्यालय भवन किराए पर लिया गया
है तो किराए पर लिए गए भूमि
एवं भवन का क्षेत्रफल
- 3 - कितनी अवधि का किराया-अनुबन्ध
किया गया है ? (अनुबन्ध की फोटो
प्रति संलग्न करें)
- 4 - भू सम्पत्ति के स्वामी का नाम एवं पता

(5)

- 5 - यदि महाविद्यालय अन्य विभाग/संस्था के भवन में लगना प्रस्तावित है तो स्वयं के भवन की व्यवस्था करने की भविष्य में क्या योजना है।

14. महाविद्यालय के भवनों का विवरण

	संख्या	आकार
1. प्राचार्य का कक्ष		
2. प्रशासनिक कार्यालय		
3. स्टॉफ रूम		
4. गर्ल्स कॉमन रूम		
5. छात्रों के लिए कॉमन रूम		
6. प्रसाधन व्यवस्था		
छात्राओं हेतु		
स्टाफ हेतु		
महिला हेतु		
7. स्टोर रूम		
8. स्पोर्ट्स रूम		
9. एन0सी0सी0स्टोर		
10. एन0एस0एस0स्टोर		
11. परीक्षा कार्यालय		
12. क्लास रूम (अध्यापन कक्ष)		
13. लेक्चर थियेटर		
14. ऑडियो विजुअल रूम		
15. एसेम्बली हॉल		
16. पुस्तकालय		
17. वाचनालय		
18. अन्य (विवरण दें)		

15. छात्रावास

यदि महाविद्यालय का छात्रावास है तो विवरण दें

	संख्या	आकार
1. कमरों की संख्या एवं आकार		
2. सुसज्जित या असुसज्जित		
3. वार्डन क्वार्टर		
4. हॉस्टल कहाँ स्थित है		
5. मैस व्यवस्था		

16. स्टाफ हेतु आवास

क्या महाविद्यालय के स्टाफ हेतु आवास की व्यवस्था है ? यदि हाँ तो पूर्ण विवरण दें

संख्या

आकार

1. प्राचार्य निवास
2. शैक्षणिक स्टाफ क्वार्टर्स
3. कार्यालयीन कर्मचारी आवास

17. पुस्तकालय/वाचनालय

1. पुस्तकालय भवन का क्षेत्रफल
2. पुस्तकालय में पुस्तकों की विषयवार संख्या
3. पुस्तकें रखने हेतु अलमारियों की संख्या
4. पुस्तकालय स्टाफ का पूर्ण विवरण
(नाम, पदनाम, शैक्षणिक योग्यता अनुभव, वेतनमान सहित)
5. महाविद्यालय प्रत्येक वर्ष अनुमानित कितनी राशि पुस्तकों के कय हेतु आवंटित कर सकेगा।

18. फर्नीचर एवं अन्य उपकरण/वाद्ययंत्र

1. वर्तमान में उपलब्ध फर्नीचर एवं उपकरण की सूची (नाम, संख्या एवं मूल्य संलग्न करें)

19. भवन में पीने के पानी की क्या व्यवस्था है।**20. 1. संगत कक्ष/प्रयोगशाला की उपलब्धता**

विषय

संगत कक्ष/प्रयोगशाला का आकार

2. प्रत्येक विषय की प्रयोगशाला/संगत कक्ष के फर्नीचर एवं उपकरणों की सूची नाम, संख्या, मूल्य का विवरण देते हुए संलग्न करें।
3. प्रयोगशाला स्टॉफ/संगतकार/तकनीशियन (नाम, पदनाम, शैक्षणिक योग्यता एवं वेतनमान) विवरण संलग्न करें।

21. खेलकूद सुविधायें:-

1. महाविद्यालय के क्रीडा स्थल का क्षेत्रफल
2. कौन-कौन से इनडोर एवं आउटडोर खेल कूद की सुविधाएँ महाविद्यालय में उपलब्ध हैं।
3. क्रीडा अधिकारी एवं क्रीडा विभाग के अन्य स्टॉफ का पूर्ण विवरण (नाम, पदनाम, शैक्षणिक योग्यता, अनुभव, वेतनमान) संलग्न करें

22. अन्य सुविधाएँ एवं व्यवस्थाएँ

निम्नलिखित में जो सुविधाएँ/व्यवस्थाएँ महाविद्यालय में उपलब्ध हों उनका संक्षिप्त विवरण प्रस्तुत करें—

1. राष्ट्रीय सेवा योजना
2. राष्ट्रीय केडेट कोर
3. छात्र कल्याण एवं परामर्श
4. महाविद्यालय विकास समिति
5. छात्र पालक परिषद्
6. चिकित्सा परामर्श
7. अग्नि शामक यंत्र (संख्या)

// घोषणा //

1. मैं घोषणा करता हूँ कि प्रस्तुत आवेदन प्रपत्र में दी गई समस्त जानकारी मेरी जानकारी एवं ज्ञान के अनुसार पूर्णतः सत्य एवं सही है।
2. मैं घोषणा करता हूँ कि विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली संस्कृति विभाग मध्यप्रदेश शासन के निर्देशों व राजा मानसिंह तोमर संगीत एवं कला विश्वविद्यालय, ग्वालियर के अधिनियम-2009 के परिनियम 11 एवं परिनियम 12 तथा अन्य आदेशों, अध्यादेशों के अनुरूप पालन करूंगा।

संलग्न प्रपत्रों की सूची संख्या :

दिनांक

हस्ताक्षर

नाम मोहर (प्राचार्य/प्रभारी)

पदनाम

संस्था महाविद्यालय का नाम

ईमेल

फोन/मोबाईल नंबर